

# Översikt över biblioteket

## Plan 7 (entréplan)

### Entréhall:

Låne- och informationsdisk  
Kursböcker  
Bibliografier  
Utställning av nya böcker

### Läsesal:

Referenslitteratur, avd B, F, L och N

### Referensrum:

Referenslitteratur (alla avd utom  
B, F, H, L, N, X)  
Statistik  
Bibliografier

Kvinnohistoriska samlingarna  
Handschriftsavdelningen  
Kopiatorer

## Plan 8 (en trappa upp)

### Forskarplatser

### Ljud- och videoarkivet

## Plan 6 (en trappa ned)

### Öppet magasin:

Böcker, avd A-I

### Tidskrifter

### Tidskriftsmagasin:

Äldre årgångar av tidskrifter

### Datorsal:

Referenslitteratur, avd H och X  
Datorarbetsplatser

### Riksdagstryck

### Statens offentliga utredningar (SOU)

### Departementsserien (Ds)

### Svensk författningssamling (SFS)

### Grupprum

### Kopiatorer

## Plan 5 (två trappor ned)

### Öppet magasin 5 Öst:

Böcker, avd J-V

### Öppet magasin 5 väst:

Äldre böcker



## Göteborgs universitetsbibliotek



## Centralbiblioteket

### Besöksadress

Renströmsgatan 4

### E-post:

G.Lan@ub.gu.se

### Telefon

lånedisk 786 1745  
information 786 1749  
läsesal 786 1751  
öppettider 786 4350

### Postadress

Göteborgs universitetsbibliotek  
Centralbiblioteket  
Box 222  
405 30 Göteborg

### Öppettider

mån-tors 08.30-20.00  
fre 08.30-19.00  
lör 10.00-17.00  
sommartid – se anslag



GÖTEBORGS UNIVERSITET

## Centralbiblioteket är ett av de sju bibliotek som tillsammans utgör Göteborgs universitetsbibliotek (UB)



Centralbiblioteket ansvarar för litteraturförsörjningen inom humaniora och samhällsvetenskap. Bokbeståndet omfattar ca 35 000 hyllmeter.

## Bibliotekets samlingar

### Böcker

Som student, forskare eller anställd vid Göteborgs universitet har du tillgång till bibliotekets e-resurser även hemifrån. Du identifierar dig med ditt lånekortsnummer.

### Tidskrifter

Senaste årgången av ett urval tidskrifter visas på plan 6. Äldre årgångar är även de placerade på plan 6 (ÖM per). UB håller ett stort antal e-tidskrifter, de presenteras på bibliotekets webbplats.

### Bibliografier, tryckta och som databaser

De viktigaste tryckta ämnesbibliografierna är placerade i referensrummen. Många bibliografier finns som *databaser* och presenteras på bibliotekets webbplats.

### Kurslitteratur

Kurslitteratur för humaniora är placerad i entréhallen. Ett referensexemplar finns normalt för läsning inom biblioteket. Kurslitteratur inom samhällsvetenskapliga ämnen finns i Kurs- och tidningsbiblioteket (KTB), Vasagatan 2A.

### Referenssamling

Referenssamlingen omfattar uppslagsböcker, lexikon, handböcker, biografiska samlingsverk, statistik samt riksdagstryck och lagsamlingar.

### Kataloger

*GUNDA* ([www.ub.gu.se/gunda/](http://www.ub.gu.se/gunda/)) är UB:s gemensamma bibliotekskatalog. Litteratur (böcker, tidskrifter, doktorsavhandlingar, rapporter etc) med tryckår 1976 och senare finns med. Stora delar av det äldre materialet är också sökbart i *GUNDA*.

*Katalog -1957* ([www.ub.gu.se/ipac](http://www.ub.gu.se/ipac)) är en inskannad kortkatalog över litteratur utgiven t om 1957. Det är den alfabetiska katalogen som skannats och sökning sker genom bläddring bland bilder av katalogkorten.

*LIBRIS* ([libris.kb.se](http://libris.kb.se)) är de svenska forskningsbibliotekens gemensamma katalog. Litteratur tryckt före 1976 kan finnas på UB även om det inte anges i Libris.

## Läs- och datorarbetsplatser

### Läsplatser

På Centralbiblioteket finns ca 400 läsplatser. De får användas av vem som helst och kan inte bokas i förväg. I läsesalen finns ca 60 läsplatser, resterande läsplatser finns i datorsalen och i de olika magasinerna på plan 6. En del läsplatser är reserverade åt forskare som har forskarplatstillstånd.

### Grupprum för studenter vid GU

På plan 6 finns sju bokningsbara grupprum. Bokning sker med lånekortet via hemsidan upp till en vecka i förväg. Vid bokningspassets start måste bokningen kvitteras. I varje grupprum finns en dator med Microsoft Office-2000 (Word, Excel och Power Point). Utskrifter kommer till skrivare i datorsalen.

### Datorarbetsplatser

I entréhallen finns datorarbetsplatser avsedda för vetenskaplig informationssökning. I datorsalen på plan 6 finns 30 datorarbetsplatser (PC) för studenter vid GU med programmen Word, Excel och Power Point. Dessa arbetsplatser bokas med lånekortet via hemsidan upp till en vecka i förväg. Vid bokningspassets start måste bokningen kvitteras. De flesta av UB:s datorarbetsplatser kräver inloggning med lånekort. Alla utskrifter är avgiftsbelagda och sker från utskriftsdatorer. Betalning sker med samma kort som används vid kopiering.

### Kopiering

Det finns möjlighet att kopiera material – dock ej handskrifter och annat ömtåligt material. Uppladdningsbara kort köps i en kortautomat i entréhallen, engångskort köps i lånedisken.